

**Flegrea Lavoro S.p.A.**

**Sede legale:**  
80070 Bacoli NA  
via Lungolago, 4  
P.IVA 07748590630

**Amministrazione e Sede Operativa:**  
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130  
fax 081 8535368 -

**AVVISO**

**PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA A CUI AFFIDARE L'INCARICO DI FORMATORE DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO E SUPPORTO SPECIALISTICO IN MATERIA DI ACQUISTI ED APPALTI, NONCHE' CONSULENTE LEGALE DELLA SOCIETA'**

**Art. 1 – Oggetto della selezione, mansioni, durata dell'incarico e corrispettivo**

Flegrea Lavoro S.p.A., società di servizi a totale partecipazione del Comune di Bacoli, svolgente il servizio di igiene urbana su tutto il territorio comunale, indice una selezione, per titoli e colloquio, finalizzata all'individuazione di un professionista a cui affidare l'incarico di formatore del personale amministrativo e di supporto specialistico in materia di acquisti ed appalti, nonché consulente legale della società con contratto ed incarico di opera professionale.

L'incarico comporta l'espletamento delle seguenti mansioni/erogazione dei seguenti servizi:

- Attività di formazione del personale tecnico ed amministrativo della società in materia di diritto amministrativo e in materia di appalti e sui relativi aggiornamenti (linee guida, regolamenti, adempimenti ecc.)
- Attività di supporto specialistico in materia di acquisti ed appalti (collaborazione alla stesura degli atti di gara, assistenza ai RUP ed alle Commissioni, assistenza al personale amministrativo nella gestione delle commesse ecc.)
- Consulenza legale stragiudiziale in materia di diritto amministrativo ed appalti

Il consulente dipende direttamente dall'Organo amministrativo ovvero dall'Amministratore Unico di Flegrea Lavoro.

Nel rispetto del principio di autonomia, diligenza e professionalità, il consulente esplicherà la propria attività in modo funzionale al buon esito della stessa, in stretta collaborazione con le strutture aziendali e gestionali di Flegrea Lavoro.

Il Professionista affidatario dell'incarico si impegna a prestare la collaborazione di cui sopra osservando nell'esercizio della stessa la diligenza ed il prudenziale necessario per il buon esito dell'incarico ricevuto; seppur in modo indipendente e quindi autonomo.

E' richiesta la presenza fisica presso la sede della società per le attività di consulenza e formazione per almeno un giorno a settimana.

La durata dell'incarico è fissata in **anni due a partire, orientativamente dal 1.4.2021**, in coerenza con le necessità aziendali.

**Prezzo a base d'asta** per l'affidamento dei servizi di cui sopra è di € 70.000 (biennale), comprensivo di spese generali e contributi previdenziali, IVA esclusa, se dovuta, come per legge. L'importo non include gli onorari per la rappresentanza in giudizio della società in caso di eventuali contenziosi giudiziali innanzi agli organi di giustizia amministrativa che costituiranno oggetto di separato incarico.

Il trattamento economico, che verrà erogato su base mensile, previa presentazione di apposite fatture.

## Flegrea Lavoro S.p.A.

**Sede legale:**  
80070 Bacoli NA  
via Lungolago, 4  
P.IVA 07748590630

**Amministrazione e Sede Operativa:**  
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130  
fax 081 8535368 -



Il soggetto selezionato stipulerà un contratto di opera professionale senza vincolo di subordinazione e senza alcun obbligo reciproco di esclusiva, come previsto dalla normativa vigente in materia.

Stante la peculiarità della figura e l'indispensabilità della stessa ai fini del corretto funzionamento della Società nella propria attività di soggetto erogante servizi pubblici essenziali, il soggetto eventualmente vincitore che non potrà prendere servizio entro tale data e/o presenti impedimenti e/o incompatibilità che non consentano di poter ricoprire le mansioni entro tale data o che per un qualunque motivo non potrà portare a termine l'incarico verrà ritenuto decaduto.

### **Art. 2 – requisiti soggettivi di ammissione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, **tassativamente**, il possesso dei seguenti requisiti - **da a) a g) nessuno escluso pena l'esclusione:**

- a) inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con Flegrea Lavoro S.p.A.;
- b) godimento dei diritti politici e civili nello stato di appartenenza o di provenienza,
- c) idoneità psico – fisica a ricoprire l'incarico,
- d) adeguata conoscenza della lingua italiana e di almeno una lingua straniera,
- e) non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o da una Società a partecipazione pubblica per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile,
- f) iscrizione all'albo degli avvocati abilitati al patrocinio presso le giurisdizioni superiori (Cassazionisti).

I requisiti, dalla lett. a) alla lett. f) – dovranno essere posseduti obbligatoriamente dal candidato a pena di esclusione, alla data della scadenza del termine per la presentazione delle domande e dovranno risultare chiaramente dalla domanda di partecipazione e/o dal curriculum ad essa allegato. Non sarà in alcun modo preso in considerazione un requisito acquisito successivamente alla data di scadenza del presente avviso.

I candidati verranno ammessi con riserva. Flegrea Lavoro si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura di selezione la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti, nonché dei titoli dichiarati. Il difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione automatica dalla presente selezione. Flegrea Lavoro può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione e per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel presente avviso.

### **Art. 3 – Modalità di espletamento della selezione**

Il candidato verrà prescelto sulla base dei titoli, del colloquio e dell'offerta economica per l'esecuzione dei servizi di cui in premessa.

Il punteggio ai candidati verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri:

**Valutazione dei titoli: punti 60**

## Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:  
80070 Bacoli NA  
via Lungolago, 4  
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:  
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130  
fax 081 8535368 -



- a) Incarichi di formazione E supporto specialistico/consulenza in materia di acquisti ed appalti di durata almeno annuale stipulati nel triennio solare 2018-2020 (n.5 punti ad incarico fino ad un massimo di punti 30)  
N.B: Stante la complessità dell'oggetto dell'incarico, contratti di sola formazione/docenza o di sola consulenza non verranno valutati in tale voce ma solo ai fini della valutazione complessiva del curriculum.
- b) Numero di contenziosi dinanzi agli organi di giustizia amministrativa patrocinati direttamente nel triennio solare 2018-2020 (n.1 punto per ogni contenzioso patrocinato, fino ad un massimo di punti 25)  
N.B. I candidati dovranno allegare o inserire nel proprio curriculum l'elenco dei contenziosi, le Autorità Amministrative, i relativi RG e le parti.
- c) Valutazione complessiva del curriculum del candidato, dei titoli accademici e professionali attinenti alla materia oggetto del servizio legale da affidare, fino ad un massimo di punti 5.

N.B: i titoli professionali (ivi compresi quelli attinenti agli incarichi ed ai contenziosi) dovranno risultare dai curricula dei candidati.

### Colloquio: punti 30

Nel corso del colloquio, previsto al successivo art. 6 verranno, altresì valutati le seguenti capacità del singolo candidato:

- conoscenza del diritto amministrativo, con particolare riferimento alla materia degli appalti pubblici;
- conoscenza delle modalità di funzionamento delle partecipate pubbliche con particolare riferimento a quelle che si occupano di igiene urbana;
- attitudine del candidato alla risoluzione dei problemi ed alla capacità di lavorare in squadra
- conoscenza della lingua inglese

### Offerta economica: punti 10

Saranno attribuiti punti 10 al candidato che avrà offerto il prezzo più basso, (comprensivo di spese generali e degli oneri previdenziali, al netto dell'IVA). Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio in misura proporzionale, con approssimazione al secondo decimale, con la seguente formula:

$$P_i = 10 \times (\text{Offerta più bassa} / \text{Offerta del candidato } i\text{-esimo})$$

dove:  $P_i$  è il punteggio assegnato al candidato  $i$ -esimo;

La scelta di attribuire un punteggio ridotto alla componente economica è operata in conformità alle linee guida ANAC n.12 in base alle quali non dovrebbe essere attribuito un punteggio elevato al prezzo nel caso in cui sia previsto l'utilizzo di formule che incentivano molto la competizione sui ribassi percentuali.

### Art. 4 – tempi e modalità di presentazione della candidatura

Le persone interessate sono invitate a far pervenire a Flegrea Lavoro presso la sede di via Cuma n.232 80070 Bacoli– **entro e non oltre le ore 9:00 del giorno 22.2.2021** – la propria candidatura in busta chiusa che dovrà espressamente riportare, oltre ai dati del candidato, anche il riferimento "**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'INDIVIDUAZIONE**

**Flegrea Lavoro S.p.A.**

**Sede legale:**  
80070 Bacoli NA  
via Lungolago, 4  
P.IVA 07748590630

**Amministrazione e Sede Operativa:**  
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130  
fax 081 8535368 -



**DI UN PROFESSIONISTA A CUI AFFIDARE L'INCARICO DI FORMATORE DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO E SUPPORTO SPECIALISTICO IN MATERIA DI ACQUISTI ED APPALTI, NONCHE' CONSULENTE LEGALE DELLA SOCIETA'".**

Il candidato si assume la piena e totale responsabilità di quanto dichiarato nel proprio curriculum vitae.

Flegrea Lavoro non si assume alcuna responsabilità circa ritardi dovuti a disservizi degli incaricati della consegna ed il tempestivo recapito della busta presso la società rimane ad esclusivo rischio del candidato.

Ai fini del predetto termine farà fede unicamente il timbro di protocollo di ingresso, oppure PEC

**Art. 5 – Contenuto della domanda**

1. Il candidato dovrà, **pena l'esclusione**, inviare all'indirizzo di cui al precedente art. 4 la seguente documentazione:

5.1) domanda di partecipazione in carta semplice nella quale dovrà indicare, a pena di esclusione:

- cognome, nome, data e luogo di nascita;
- indirizzo di residenza ed indirizzo di domicilio (se diverso da quello di residenza);
- recapito telefonico fisso e/o mobile
- indirizzo di posta elettronica certificata
- dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, **allegando copia**

**fotostatica di un documento valido di identità**, nel quale, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

- 1) l'inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con Flegrea Lavoro
- 2) dichiarazione del possesso del godimento dei diritti politici e civili nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 3) dichiarazione del possesso dell'idoneità psico-fisica a ricoprire l'incarico;
- 4) dichiarazione di adeguata conoscenza della lingua italiana e di almeno una lingua straniera,
- 5) dichiarazione di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o da una Società a partecipazione pubblica per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 6) gli estremi del titolo di studio;
- 7) gli estremi dell'iscrizione all'ordine degli avvocati o copia del tesserino dell'ordine di appartenenza;

**Alla domanda dovrà essere allegato a pena di esclusione** un analitico curriculum vitae corredato da espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali conferiti. Il curriculum vitae dovrà essere redatto in conformità agli standard europei e sottoscritto nelle forme e nei modi previsti al D.P.R. n° 445/2000. All'interno del curriculum o in allegato dovrà essere prodotto l'elenco dei contenziosi patrocinati innanzi agli organi di giustizia amministrativa nell'ultimo triennio completo di parti ed RG e l'elenco dei precedenti incarichi analoghi rilevanti ai fini dell'attribuzione dei punteggi.

Dovrà altresì essere presentata in **busta chiusa e sigillata** con modalità adeguate a garantirne la segretezza, l'offerta economica per i servizi offerti. L'offerta dovrà contenere il prezzo complessivo

## Flegrea Lavoro S.p.A.

**Sede legale:**  
80070 Bacoli, NA  
via Lungolago, 4  
P.IVA 07748590630

**Amministrazione e Sede Operativa:**  
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130  
fax 081 8535368 -



BIENNALE, indicato per esteso in cifre ed in lettere, per l'erogazione dei servizi oggetto di gara, comprensivo di spese generali ed oneri previdenziali ed al netto dell'IVA. L'offerta economica dovrà essere corredata dal documento di riconoscimento del soggetto firmatario.

### **Art. 6 – Svolgimento dei colloqui.**

I colloqui si terranno presso la sede sociale, **in data che sarà comunicata con un preavviso di almeno 3gg a mezzo pec** a cura di un'apposita commissione a tal uopo designata che -oltre ad accertare il possesso dei requisiti di cui al presente bando – previo esame comparativo dei curricula presentati, valuterà la migliore professionalità tra i candidati all'esito del colloquio che verterà su argomenti connessi con il profilo professionale richiesto e con le attività da svolgere in concreto. A causa dell'attuale situazione pandemica, in caso di impossibilità dei commissari, di elevato numero di domande e/o di peggioramento della situazione sanitaria, l'Amministrazione si riserva di far svolgere i colloqui in videoconferenza.

Esaurite le operazioni di valutazione dei titoli ed i colloqui si procederà in seduta pubblica all'apertura delle offerte economiche.

La graduatoria finale sarà stilata in virtù dei seguenti punteggi, oltre che in base al possesso dei requisiti di cui al presente avviso di selezione ed alla professionalità riscontrata nei candidati:

Valutazione dei titoli e del curriculum: punti 60

Colloquio, nel corso del quale saranno valutate le capacità e le conoscenze di cui all'art. 3, punti 30.

Offerta economica: punti 10

### **Art. 7 - norme generali.**

La Società garantisce la pari opportunità tra uomini e donne.

La presente selezione è bandita ai sensi dell'art. 18 del D.L. n° 112/2008, convertito in Legge n° 133/2008 e s.m.i..

Il suddetto avviso non costituisce in alcun modo proposta contrattuale che dia diritto all'assunzione da parte di Flegrea Lavoro S.p.a. E' facoltà di Flegrea Lavoro prorogare il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, procedere alla riapertura del termine, revocare, con provvedimento motivato, il presente avviso, in qualsiasi momento del procedimento di selezione ed in ultimo non procedere ad alcuna assunzione, una volta terminato il procedimento, ferma restando la facoltà per Flegrea Lavoro di mantenere valida la graduatoria medesima. In tal caso, la graduatoria, ha la validità di mesi sei.

Il presente avviso, oltre ad essere pubblicato sul sito internet della Società Flegrea Lavoro all'indirizzo: [www.flegrealavoro.it](http://www.flegrealavoro.it) può, altresì, essere ritirato dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, presso la sede della società in via Cuma n. 232 Bacoli (NA).

Ai sensi del Regolamento Europeo sul trattamento dei dati personali (GDPR), i dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della Società (gare di appalti di lavori, forniture e servizi). I dati vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. Devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Al trattamento dei dati personali possono accedere anche soggetti esterni, pubblici o privati con i quali la Società ha un rapporto di connessione, convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura di parte di essa.

L'interessato può far valere nei confronti della Società i diritti previsti dalla normativa vigente.

**Flegrea Lavoro S.p.A.**

**Sede legale:**  
80070 Bacoli NA  
via Lungolago, 4  
P.IVA 07748590630

**Amministrazione e Sede Operativa:**  
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130  
fax 081 8535368 -



**Art.8 – RUP**

Responsabile unico del presente procedimento di selezione è la sig.ra Giuseppina Tiano.

f.to L'Amministratore unico  
Ing. Renzo Geronazzo

